**ОТЧЕТ**

**о проделанной работе общим отделом в 2019 году.**

***Работа по контролю.***

 В течении года проводилась работа по осуществлению контроля за соблюдением сроков исполнения документов и обращений граждан, районных документов, запросов приёмной Губернатора Забайкальского края, Балейской и краевой прокуратуры, ФСБ, учреждений города и края. Ежемесячно готовилась информация руководителю администрации ГП о неисполненных документах по состоянию на 1-е число каждого месяца 2019 года. Информация о проделанной работе в администрации и фотоотчет размещались на официальном сайте городского поселения «Город Балей».

 В рамках нормотворческой деятельности за отчетный период подготовлено и предоставлено на рассмотрение в Совет городского поселения «Город Балей» 91 проект решений Совета городского поселения «Город Балей».

 Так же в рамках данной деятельности в 2019 году Администрацией городского поселения «Город Балей» принято: - 664 постановления;

 распоряжений администрации по основной деятельности - в количестве – 179 шт.;

- по личному составу (приём, увольнение, перемещение кадров)- 180;

- по личному составу (командирование, отпуска, наложение взысканий)-191,

 Было подготовлено 16 распоряжений о дисциплинарном взыскании специалистов и работников администрации за несвоевременную подготовку документов, недобросовестное отношение к своим должностным обязанностям (на 4 больше, чем в 2018 г.), 9 распоряжений - о снятии дисциплинарного наказания.

В рамках противодействия коррупции, на протяжении отчетного периода, нормативно правовые акты направлялись для согласования в Балейскую межрайонную прокуратуру.

 План работы администрации на месяц планировался на основе планов отделов администрации и годового плана работы.

В 2019 г. было зарегистрировано в общем отделе входящих документов – 4215 (на 27 больше, чем в 2018), из них (2983–от организаций; **1232 – от жителей**), исходящих- 3936 , запросов, представлений и требований прокуратуры -184 (на 33 больше, чем в 2018).

 На протяжении всего года велась работа по заполнению журналов регистрации документов.

***Работа с кадрами.***

 Велось оформление трудовых книжек вновь прибывших работников и уволенных. Проводилась работа с Центром занятости населения по вакантным местам, кадровый состав в электронном варианте.

 В 2019 году было принято на работу в администрацию ГП:

 -20 человек (на постоянную работу- 6 чел, муниципальных служащих- 1 человек (переводом с должности специалиста), по срочным трудовым договорам-14 чел.),

уволено- 19 человек (из них 5 - работающих на постоянной основе, муниципальных служащих-0, временно оформленных-14 чел.,) .

 Муниципальными служащими оформлены и опубликованы на сайте «Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

 На воинском учёте стояло - 3 человека. Двое муниципальных служащих имеют Удостоверение об отсрочке от призыва в ВС (оформлено бронирование), из них офицеров- 2 человека.

 Работники администрации проходят в городской поликлинике диспансеризацию согласно установленного ЦРБ графика. Ежегодно проводится флюорографическое обследование.

***Работа с письменными и устными обращениями граждан.***

**Всего поступило от граждан города 1232 письменных обращений. Согласно утверждённого графика проводится приём граждан Главой ГП «Город Балей» и его заместителями. Всего с устными обращениями обратилось 54 человека. Тематика обращений разнообразно, но в основном связана с решением жилищных вопросов. Все заявления рассмотрены в установленные законом сроки, и о результатах рассмотрения заявлений, подготовлены и направлены заявителям ответы.**

 **На протяжении 2019 года специалисты общего отдела принимали участие в организации по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения: День города, 9 Мая, Новый год, и др. В основном эта работа направлена на разработку документации по данной теме, информирование населения, работа с привлечением организаций, предприятий и Индивидуальных предпринимателей города по оказанию сотрудничества при организации указанных мероприятий.**

***Спортивно-массовая и социальная работа***

 В отчётном периоде проведено 6 (шесть) плановых встреч с жителями микрорайонов города. По итогам встреч, для устранения возникших проблемных вопросов направлялись предписания руководителям предприятий городского поселения, осуществлялся контроль за исполнением выданных предписаний.

 Работа с материалами проверок МО МВД РФ по заявлениям граждан о нарушении тишины и покоя.

Предоставление по запросам общественных характеристик на граждан.

 **Работа со структурными подразделениями администрации муниципального района «Балейский район» и другими структурами города по вопросам социальной сферы.**

**Регулярно по средством СМИ ведется работа с населением.**

Подготовка ответов на запросы от организаций, граждан.

 В течение календарного года организованно и проведено 34 спортивно-массовых мероприятий, охватывающих все возрастные слои населения.

 Основными видами спорта являются: мини-футбол, хоккей, баскетбол, волейбол, шахматы, легкая атлетика.

 Проведено 4 межрайонных турнира: пятый спортивный мемориал памяти С. Шильникова, включающий в себе соревнования по мини-футболу, регби и легкой атлетике; волейбольный турнир памяти А. Филиппова; хоккейный турнир памяти В. Мазурантова; шахматный детско-юношеский турнир в Новотроицке. Прошли турниры детской дворовой лиги по хоккею и мини-футболу. Традиционными стали соревнования школьников «Веселые старты», «Пионерская Спартакиада», «Зарница». СК «Водокачка» провел ряд турпоходов выходного дня, один двухдневный.

 Приоритетным является кубок города среди юниоров по баскетболу, который проводится с 1998 года. Городские команды приняли участие в краевых и межрайонных соревнованиях по легкой атлетике, волейболу, мини-футболу и шахматам. Городская футбольная команда «Горняк» приняла участие в Краевом первенстве.

 По окончанию года определены лучшие по видам спорта.

***Правовое обеспечение***

 Всего за отчетный период администрация ГП «Город Балей» приняла участие в 66 судебных заседаниях по различным делам, так же в рамках данной работы осуществлялась подготовка пояснений, исков, жалоб, ходатайств. Работа с нормативно-правовыми актами: разработка, согласование, направление в Регистр; в течении года – актуализация реестра нормативно-правовых актов администрации.

 Осуществлялось правовое обеспечении работы жилищной комиссии.

 Работа с документами Совета городского поселения «Город Балей».

 Подготовка документации по исполнительным производствам, возбужденным в отношении администрации: всего в работе – 21 исполнительных производств (4 – было возбуждено в 2019 году; 7 – окончено в 2019 году).

 В течении года ведется практика по оказанию правовых консультаций специалистам отделов администрации для решения рабочих вопросов, а так же согласование нормативно-правовых актов и иной документации.

***Информационное обеспечение***

 **На официальном сайте городского поселения «Город Балей» размещаются нормативно-правовые акты местного самоуправления (это и решения Совета городского поселения «Город Балей», постановления и распоряжения администрации городского поселения «Город Балей»). В течении года ведется работа по заполнению и размещению информации о конкурсах, информационные сообщения для жителей и организаций города, информация о работе специалистов администрации ГП «Город Балей», актуальные программы, в которых принимает участие администрация, сведения о доходах и многое другое – что позволяет сделать работу администрации и Совета ГП «Город Балей» - открытой**  и приближенной к гражданам. Для реализации этого положения сайт строится на основе доступности информации: ознакомиться с любыми страницами и файлами ресурса можно при помощи бесплатного программного обеспечения. Для доступа к разделам портала, включая муниципальные услуги, не требуется регистрация: вся актуальная информация представляется в открытом режиме. Сайт решает задачу еще и повышения уровня прозрачности бюджета и бюджетного процесса для населения города.

 **В течении года велась работа по размещению информации о плановых и внеплановых проверках в рамках муниципального земельного и жилищного контролей на портале «Единый реестр проверок».**

**Продолжается работа по размещению информации о результатах рассмотрения заявлений и обращений граждан на портале ССТУ.РФ.**

 **Осуществляется работа по межведомственному взаимодействию «СЭД-дело» (регистрация входящей и исходящей информации).**

 Ведется работа по регистрации граждан на прием по личным вопросам, по поручениям Главы ГП «Город Балей».